

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2024



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG TENGAH
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG TENGAH

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Gedung Degranasda Lantai I. Jln. Lintas Sumatera Gunung Sugih 34161

KEPUTUSAN

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LAMPUNG TENGAH
NOMOR : 800/ 1 /KPTS/D.a.IV.13/I/2023**

T E N T A N G

**RENCANA KERJA TAHUN 2024 PADA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LAMPUNG TENGAH**

- Menimbang** :
- a. Bahwa berdasarkan ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah wajib menyusun Rencana Kerja (Renja);
 - b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, maka perlu disusun Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024, yang ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah
- Mengingat** :
1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan negara;
 2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
 3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
 4. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Administrasi Kependudukan
 5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
 6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Keuangan Daerah;
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
 8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2012;
 9. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
 10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
 11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Kerja Pembangunan Daerah Tahun 2015;
- Memperhatikan** :
- Peraturan Bupati Lampung Tengah Nomor 99 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023

- Mengingat** :
1. Peraturan menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 08 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah;
 2. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Tengah Nomor 03 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2005 – 2025, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Tengah Nomor 07 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Lampung Tengah;
 3. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Tengah Nomor 24 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penyusunan Perencanaan Daerah dan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah ;
 4. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Tengah Nomor 04 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021 – 2026 ;
 5. Peraturan Bupati Nomor 56 Tahun 2019 tentang Perubahan Ke dua atas Peraturan Bupati Nomor 34 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi Tugas Pokok Fungsi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Lampung Tengah;

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- KESATU** : Rencana Kerja pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA** : Rencana Kerja sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU digunakan sebagai dasar dalam pelaksanaan program dan kegiatan di tahun anggaran 2024
- KETIGA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan akan diadakan perubahan apabila dipandang perlu.

Ditetapkan di Gunung Sugih
Pada tanggal 3 Januari 2023

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KABUPATEN
LAMPUNG TENGAH

SELAKU PENGGUNA ANGGARAN


Drs. GENE SURI MUDA
Pembina Utama Muda IV/c)
NIP. 19641028 199702 1 001

KATA PENGANTAR

Bidang kependudukan merupakan salah satu hal pokok dan penting dalam kerangka dimensi pembangunan, karena segala aspek perencanaan pembangunan berpangkal dari dan untuk penduduk. Adalah tidak mungkin dapat tersusun suatu perencanaan pembangunan yang baik, apabila manajemen kependudukan tidak dikelola secara baik dan benar.

Dalam kaitan dengan hal tersebut di atas, maka dalam rangka mendukung perencanaan pembangunan serta meningkatkan kualitas kehidupan penduduk diperlukan suatu perencanaan yang matang, khususnya kebijakan dalam bidang administrasi kependudukan yang tertuang dalam Rencana Kerja Program/Kegiatan.

Pengembangan strategi dan implementasinya merupakan kebutuhan nyata untuk mengatasi persoalan yang dihadapi, karena dalam Rencana Kerja mengandung visi, misi, tujuan, sasaran dan cara mencapai tujuan serta sasaran yang meliputi kebijakan, program dan kegiatan yang realistis dengan mengantisipasi perkembangan masa depan.

Sehubungan dengan hal itu, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah dapat menyelesaikan penyusunan Rencana Kerja Tahun 2024 yang mencerminkan dan menjabarkan kegiatan secara umum sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas.

Semoga Rencana Kerja Tahun 2024 ini dapat memberikan kontribusi yang berarti dalam pelaksanaan pembangunan pada umumnya dan khususnya Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Gunung Sugih, Januari 2023

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LAMPUNG TENGAH



Drs. GENTA SURT MUDA
Perencana Utama Muda (IV/c)
NIP. 19641028 199702 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR
DAFTAR ISI

BAB	I	PENDAHULUAN	
	1.1	Latar Belakang	1
	1.2	Dasar Hukum	1
	1.3	Maksud dan Tujuan	4
	1.4	Sistematika Penulisan	4
BAB	II	HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH	
	2.1	Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.	7
	2.2	Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	23
	2.3	Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi OPD	25
	2.4	Review terhadap Rancangan Awal RKPD	26
	2.5	Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	38
BAB	III	TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	
	3.1	Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	40
	3.2	Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah	43
	3.3	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	45
BAB	IV	RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	54
BAB	V	PENUTUP	
	5.1	Catatan Penting dalam Penyusunan Renja	59
	5.2	Kaidah-kaidah Pelaksanaan	60
	5.3	Rencana Tindaklanjut	60

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, disebutkan bahwa untuk menjamin agar kegiatan pembangunan dapat berjalan dengan efektif, efisien dan bersasaran, diperlukan adanya perencanaan pembangunan. Undang - Undang ini selanjutnya dijabarkan secara teknis dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang RPJPD dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD dan RKPD. Di dalam peraturan ini disebutkan bahwa salah satu dokumen perencanaan pembangunan daerah adalah Rencana Kerja Perangkat Daerah atau Renja PD.

Renja PD dalam hal ini Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah yang berlaku untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat uraian program dan kegiatan Tahun 2024 yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan, dalam kerangka regulasi dan kerangka anggaran.

Secara proses, penyusunan Renja Disduk Capil Kabupaten Lampung Tengah juga merujuk pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Lampung Tengah 2024. Oleh karenanya, penyusunan Renja Disduk Capil dilaksanakan secara simultan/paralel dengan proses penyusunan RKPD, dengan terlebih dahulu melakukan telaah terhadap evaluasi hasil pelaksanaan Renja Disduk Capil tahun sebelumnya maupun evaluasi pencapaian kinerja terhadap target-target yang ditetapkan dalam Renstra Disduk Capil, seraya mempertimbangkan dinamika lingkungan eksternal dan kebijakan pembangunan yang diarahkan oleh pemerintah pusat.

1.2. Dasar Hukum

Dasar hukum dalam penyusunan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) :

1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.

2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
3. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.
5. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah.
6. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024.
7. Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.
8. Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
9. Kepmendagri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi emutakhiran tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenkelatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
10. Peraturan Menteri/Kepala Bappenas Nomor KEP.5/M.PPNIHK/O1/2021 Tahun 2021 tentang Rancangan Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2022.
11. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Administrasi Kependudukan;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Tengah Nomor 8 Tahun 2011 tentang Pembentukan dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Lampung Tengah.
13. Peraturan Bupati Lampung Tengah Nomor 16 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Administrasi Administrasi Kependudukan.
14. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Tengah nomor 03 tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Lampung Tengah tahun 2005 – 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Lampung Tengah tahun 2010 nomor 03)
15. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Tengah Nomor 17 Tahun 2018 tentang Pengarusutamaan Gender.
16. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Tengah Nomor 1 Tahun 2019 tentang Kabupaten Layak Anak (KLA).

17. Keputusan Bupati Lampung Tengah Nomor 1 Tahun 2019 tentang Pembentukan Pengurus Forum Anak Daerah (FAD).
18. Peraturan Bupati Lampung Tengah Nomor 29 Tahun 2020 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Daerah Perlindungan Perempuan dan Anak Pada Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Anak Kabupaten Lampung Tengah.
19. Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2022 tentang Anggaran Belanja Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2023.
20. Peraturan Bupati Lampung Tengah Nomor 99 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Belanja Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2023.
21. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Tengah Nomor : 04 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) kabupaten Lampung Tengah tahun 2021 – 2026 dan Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah tahun 2021-2026.

1.3 Maksud dan Tujuan

Renja DISDUK CAPIL adalah dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun yang disusun dengan maksud untuk mewujudkan kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran sebagaimana telah ditetapkan dalam Renstra DISDUK CAPIL Tahun 2021-2026 dan selaras dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Provinsi Lampung Tahun 2024.

Adapun, tujuan dalam penyusunan Renja DISDUK CAPIL Tahun 2024 adalah :

1. Menyediakan rumusan Program, Kegiatan, dan Sub kegiatan, indikator dan target kinerja, pendanaan indikatif dan lokasi kegiatan yang akan dilaksanakan oleh DISDUK CAPIL pada tahun 2024;
2. Menyediakan instrument pengendalian dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2024;
3. Menjadi acuan dalam penyusunan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) dan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) DISDUK CAPIL dalam R-APBD T.A. 2024

1.4 Sistematika Penulisan

Rencana kerja DISDUK CAPIL Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I. Pendahuluan

Pada Bab ini Menguraikan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Rencana Kerja DISDUK CAPIL Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja DISDUK CAPIL Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024, proses penyusunan Renja, keterkaitan antara Renja DISDUK CAPIL dengan program prioritas RKPD dan Renstra DISDUK CAPIL Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026.

1.2. Dasar Hukum

Memuat penjelasan tentang Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Peraturan Daerah dan ketentuan peraturan lainnya, kewenangan serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran OPD.

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja DISDUK CAPIL Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024.

1.4. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja DISDUK CAPIL Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA OPD TAHUN LALU

Pada bab ini dibagi menjadi lima bagian pembahasan, yaitu:

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra OPD, memuat kajian terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu (n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Rencana Kerja sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Rencana Kerja tahun sebelumnya;
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan OPD, memuat kajian terhadap capaian kinerja pelayanan OPD berdasarkan indikator kinerja yang disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing-masing OPD, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan;
- 2.3. Isu-Hsu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi OPD, memuat uraian-uraian mengenai sejauh mana tingkat kinerja pelayanan OPD dan beberapa hal yang menjadi pokok perhatian yang terkait dengan pelayanan OPD, permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi OPD;
- 2.4. Review Terhadap Rencana Awal RKPD Tahun 2023, memuat Hasil review terhadap Rancangan Awal RKPD dan hasil analisa kebutuhan untuk pelaksanaan tahun 2023 terkait kebutuhan program dan kegiatan yang direncanakan sesuai dengan tugas dan fungsi OPD.
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan, menjelaskan unsur DISDUK CAPIL sebagai pendukung Pemerintah.

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN

Pada bab ini pembahasan dibagi menjadi 3 (tiga), yaitu :

- 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional, memuat telaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi OPD.
- 3.2. Telaahan Terhadap Kebijakan Pembangunan Kabupaten Lampung Tengah, memuat telaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan Kabupaten Lampung Tengah yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi OPD.

- 3.3. Tujuan dan Sasaran Renja OPD, pada bagian ini, tujuan dan sasaran Rencana Kerja OPD didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra OPD.

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN,

Pada bab ini pembahasan dibagi menjadi 2 (dua), yaitu :

- 4.1 Kegiatan dan Sub Kegiatan, pada bagian ini, kegiatan dan subk kegiatan dirumuskan dalam pemetaan sesuai dengan Kepmendagri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenkelatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
- 4.2 Keselarasan Renja DISDUK CAPIL dengan RKPD Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024, berisikan tema prioritas pada RKPD Tahun 2024 serta keselarasan Kegiatan dan Sub Kegiatan dalam Renja DISDUK CAPIL Tahun 2024 dengan RKPD Tahun 2024.

BAB V PENUTUP

Menguraikan tentang catatan penting yang perlu mendapat perhatian kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak.

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA KERJA PERANGKAT DAERAH

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

DISDUK CAPIL Kabupaten Lampung Tengah tahun 2022 melaksanakan 5 Program dan 14 Kegiatan dan 28 Sub Kegiatan dalam mendukung target yang telah ditetapkan dalam Rencana Kerja DISDUK CAPIL Tahun 2022. Anggaran Belanja Operasi pada APBD sebesar Rp. 7.983.998.325,- yang terbagi dalam Sasaran Utama sebesar Rp. 312.935.200,- Sasaran Pendukung Rp. 3.802.178.486,- dan Belanja Pegawai sebesar Rp. 3.868.884.639,- dengan total realisasi keuangan sebesar Rp. 7.687.137.127,-

Realisasi kinerja mencapai 96,28% dengan 5 Program, 14 kegiatan, 28 Sub Kegiatan. Untuk melihat kinerja dan pembiayaan selama tahun 2022 dapat diuraikan sebagai berikut:

I. Sasaran Utama 1 : Meningkatnya kepemilikan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil. Sesuai dengan diagram disamping untuk sasaran ke-1 pagu anggaran yang direncanakan semula sebesar Rp. 274.368.500,- dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 270.405.100,- dengan tingkat capaian 95,2%. Program pada Sasaran Utama I terdiri dari 5 Kegiatan dengan realisasi kinerja sebagai berikut :

1. Program Pendaftaran Penduduk.

- a. Tahun 2022, persentase perekaman KTP Elektronik (Jumlah penduduk berumur 17th ke atas yang memiliki KTP dibagi jumlah penduduk 17th ke atas) target 91% dengan tingkat capaian 97,1%.
- b. Tahun 2022 persentase Anak Usia 0-17 tahun Kurang 1 (satu) Hari Yang Memiliki KIA (Jumlah anak 0-17th kurang 1 (satu) hari yang sudah memiliki KIA dibagi jumlah anak usia 0-17th) target 40% dengan tingkat capaian 39%.

2. Program Pencatatan Sipil.

- a. Tahun 2022 persentase Kepemilikan Akta Kelahiran Anak Usia 0-18 Tahun (jumlah anak 0-18 th yang telah memiliki akte dibagi jumlah anak usia 0-18th) target 97,72% dengan tingkat capaian 95,08%.

II. Sasaran Utama 2 : Meningkatnya pendayagunaan database kependudukan. Dengan rencana pagu anggaran Rp. 28.516.700,- dengan realisasi anggaran Rp. 27.774.700,- dengan tingkat capaian 97,40%.

1. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan.

a. Tahun 2022 Jumlah OPD Yang Telah Memanfaatkan Data Kependudukan Berdasarkan Perjanjian Kerjasama target 77% dengan ttingkat capaian 75%.

2. Program Pengelolaan Profil Kependudukan

a. Tahun 2022 Penyajian Data Kependudukan Skala Kabupaten Dalam 1 Tahun target 100% dengan tingkat capaian 100%.

III. Sasaran Utama 3 : Meningkatnya Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Perangkat Daerah

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

a. Tahun 2022 Nilai Survei Kepuasan Masyarakat terhadap kinerja perangkat daerah target nilai SKM adalah 81 dengan nilai capaian 82,99.

Tabel T.C-29
Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah
Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sampai Dengan Tahun 2022
Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Keluaran dan Kegiatan s.d tahun 2021 (n-3)	Target dan realisasi kinerja program dan kegiatan Tahun 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun 2023	
					Target Renja Tahun 2022 (n-2)	Realisasi Renja Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2023 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)
2	6	Administrasi Kependudukan dan Capil	95,00	95,75	91,00	97,10	106,70	92,00	98,00	104,35
		Perekaman KTP Elektronik	60,00	35,00	40,00	39,00	97,50	45,00	44,00	97,78
		Persentase anak usia 0-17 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA	97,77	96,00	97,72	95,09	97,31	97,74	96,00	98,22
		Kepemilikan akta kelahiran 0-18 Tahun	21 OPD	4 OPD	12	9	75,00	15	14	93,33
		Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerjasama	100	100	100	100	100	100	100	100
		Penyajian data kependudukan skala kabupaten dalam 1 Tahun								

Tabel T.C-29
 Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah
 Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sampai Dengan Tahun 2022
 Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Keluaran dan Kegiatan s.d tahun 2021 (n-3)	Target dan realisasi kinerja program dan kegiatan Tahun 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun 2023	
					Target Renja Tahun 2022 (n-2)	Realisasi Renja Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2023 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	100	100	100	100	100	100	100	100
		Persentase Temuan Laporan Atas Hasil Pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100	100%	100%	100%
		Persentase ASN yang tidak mendapat hukuman disiplin	100%	100%	100	100	100	100%	100%	100%
		Persentase Sarana dan Prasarana	85%	85%	86	86	100	87%	87%	100%

Tabel T.C-29
Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah
Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sampai Dengan Tahun 2022
Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Kode	Kode	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Keluaran dan Kegiatan s.d tahun 2021 (n-3)	Target dan realisasi kinerja program dan kegiatan Tahun 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun 2023	
								Target Renja Tahun 2022 (n-2)	Realisasi Renja Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2023 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)
					Kantor dalam kondisi baik								
2	6	1		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	4 Dokumen	5 Dokumen	4	4	100	5 Dokumen	5 Dokumen	100%
2	6	1	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	4 Dokumen	5 dokumen	4	4	100	5 dokumen	5 dokumen	100%
2	6	1	2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	5 Dokumen	1	1	100	-----	-----	-----

Tabel T.C-29
 Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah
 Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sampai Dengan Tahun 2022
 Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Keluaran dan Kegiatan s.d tahun 2021 (n-3)	Target dan realisasi kinerja program dan kegiatan Tahun 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun 2023	
					Target Renja Tahun 2022 (n-2)	Realisasi Renja Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2023 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)
2 6 1 7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja PD yang disusun	10 Dokumen	5 Dokumen	10	10	100	4 Dokumen	4 Dokumen	100%
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang disusun	12 Dokumen	12 Dokumen	12	12	100	12 Dokumen	12 Dokumen	100%
2 6 2 1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah fasilitasi pengajuan gaji dan tunjangan ASN	32 Orang	32 Orang	32 Orang	32 Orang	100	12 Bulan	12 Bulan	100%
2 6 2 2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah penyediaan honorarium administrasi pelaksanaan tugas ASN	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100	12 Bulan	12 Bulan	100%
2 6 2 7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan Bulanan, Triwulan, Semesteran yang disusun	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan	12 Laporan	100%

Tabel T.C-29
Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah
Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sampai Dengan Tahun 2022
Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Keluaran dan Kegiatan s.d tahun 2021 (n-3)	Target dan realisasi kinerja program dan kegiatan Tahun 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun 2023			
					Target Renja Tahun 2022 (n-2)	Realisasi Renja Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2023 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)		
2	6	5		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah pegawai yang telah memenuhi standar kompetensi teknis sesuai dengan bidang tugasnya	100 Orang						
2	6	5	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah yang mengikuti sosialisasi	100 Orang	100 Orang	100 Orang	100	100 Orang	100 Orang	100%
2	6	6		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan hasil penyediaan administrasi umum perangkat daerah	12 Bulan						
2	6	6	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan kantor yang diadakan	10 Paket	5 paket	5 paket	100	5 paket	5 paket	100%
2	6	6	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang diadakan	2 paket	2 Paket	2 paket	100	2 paket	2 Paket	100%

Tabel T.C-29
Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah
Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sampai Dengan Tahun 2022
Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Keluaran dan Kegiatan s.d tahun 2021 (n-3)	Target dan realisasi kinerja program dan kegiatan Tahun 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun 2023	
					Target Renja Tahun 2022 (n-2)	Realisasi Renja Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2023 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)
2 6 6 5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket Cetak dan Penggandaan yang diadakan	3 Paket	1 paket	3 Paket	3 Paket	100	3 Paket	3 Paket	100%
2 6 6 6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang diadakan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100	12 Bulan	12 Bulan	100%
2 6 6 9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah pelaksanaan perjalanan dinas dalam rangka Rakornas	50 Kali	50 Kali	50 Kali	50 Kali	100	50 Kali	50 Kali	100%
2 6 7	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah kebutuhan Barang Milik Daerah Perangkat daerah yang disediakan	----	102 Unit	----	----	----	----	----	----
2 6 7 6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan kantor yang diadakan	----	102 Unit	----	----	----	----	----	----
2 6 8	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah penyediaan jasa penunjang	12 Bulan							

Tabel T.C-29
Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah
Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sampai Dengan Tahun 2022
Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Keluaran dan Kegiatan s.d tahun 2021 (n-3)	Target dan realisasi kinerja program dan kegiatan Tahun 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun 2023	
					Target Renja Tahun 2022 (n-2)	Realisasi Renja Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2023 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)
2 6 9 2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara	5 Unit	5 Unit	5 Unit	5 Unit	100	5 Unit	5 Unit	100%
2 6 9 6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan kantor yang dipelihara	21 Unit	21 Unit	15 Unit	15 Unit	100	15 Unit	15 Unit	100
2 6 9 9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung kantor yang dipelihara	1 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit	100	1 Unit	1 Unit	100%
	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Persentase Perekaman KTP-EI	95,75%	97%	91	97,1	106,7	91	97,9	107,58
2 6 15	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah laporan hasil pelayanan pendaftaran penduduk	12 Laporan	12 Laporan				12 Laporan	12 Laporan	100%
2 6 15 1	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan	12 Laporan	100%

Tabel T.C-29
Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah
Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sampai Dengan Tahun 2022
Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Keluaran dan Kegiatan s.d tahun 2021 (n-3)	Target dan realisasi kinerja program dan kegiatan Tahun 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun 2023	
								Target Renja Tahun 2022 (n-2)	Realisasi Renja Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2023 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)
2	6	15	2	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	Jumlah dokumen pencatatan penerbitan dokumen atas pendaftaran penduduk	-----	12 Dokumen	-----	-----	-----	-----	-----	
2	6	15	5	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Jumlah buku register peristiwa kependudukan yang disusun	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen	12 Dokumen	100%
2	6	17		Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Jumlah kecamatan yang mendapat pelayanan pendaftaran penduduk langsung (Jemput Bola)	28 Kecamatan	28 Kecamatan	28 Kecamatan	28 Kecamatan	100	28 Kecamatan	28 Kecamatan	100%

Tabel T.C-29
Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah
Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sampai Dengan Tahun 2022
Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Keluaran dan Kegiatan s.d tahun 2021 (n-3)	Target dan realisasi kinerja program dan kegiatan Tahun 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun 2023	
					Target Renja Tahun 2022 (n-2)	Realisasi Renja Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2023 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)
2 6 17 2	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah laporan Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan	12 Laporan	100%
	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Persentase cakupan kepemilikan akta kematian dari peristiwa kematian yang dilaporkan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		Persentase cakupan kepemilikan buku nikah/akta perkawinan pada semua pasangan yang perkawinanya dilaporkan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Tabel T.C-29
Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah
Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sampai Dengan Tahun 2022
Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Keluaran dan Kegiatan s.d tahun 2021 (n-3)	Target dan realisasi kinerja program dan kegiatan Tahun 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun 2023			
					Target Renja Tahun 2022 (n-2)	Realisasi Renja Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2023 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)		
		Persentase cakupan kepemilikan akta perceraian pada semua individu yang perceraianya dilaporkan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
2	6	19		Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah laporan hasil pelayanan pencatatan sipil	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen	100%
2	6	19	1	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah dokumen register akta catatan sipil yang disusun	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen	100%
2	6	20		Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Jumlah laporan hasil penyelenggaraan pencatatan sipil	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen	100%

Tabel T.C-29
Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah
Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sampai Dengan Tahun 2022
Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Keluaran dan Kegiatan s.d tahun 2021 (n-3)	Target dan realisasi kinerja program dan kegiatan Tahun 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun 2023	
					Target Renja Tahun 2022 (n-2)	Realisasi Renja Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2023 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)
2 6 20 4	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen	12 Dokumen	100%
	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Persentase pemanfaatan data kependudukan	95%	97%	77	75	97,40	79	78	98,73
2 6 22	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Jumlah dokumen hasil kerjasama pemanfaatan data kependudukan	10 Dokumen							
2 6 22 2	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah dokumen kerja sama pemanfaatan data kependudukan	21 Dokumen	4 Dokumen	12 Dokumen	9 Dokumen	75%	15 Dokumen	15 Dokumen	100%

Tabel T.C-29
Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah
Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sampai Dengan Tahun 2022
Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Keluaran dan Kegiatan s.d tahun 2021 (n-3)	Target dan realisasi kinerja program dan kegiatan Tahun 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun 2023				
					Target Renja Tahun 2022 (n-2)	Realisasi Renja Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2023 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)			
2	6	24		Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah database SIAK yang dikelola	1 Database							
2	6	24	4	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah kegiatan koordinasi pemanfaatan data dengan instansi	1 Laporan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan	1 laporan	100%
2	6	25		Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah dokumen evaluasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	6 Laporan	5 Laporan	6 Laporan	6 Laporan	100%	6 Laporan	6 Laporan	100%
2	6	25	1	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah laporan pembinaan dan pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	6 Laporan	5 Laporan	6 Laporan	6 Laporan	100%	6 Laporan	6 Laporan	100%

Tabel T.C-29
 Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah
 Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sampai Dengan Tahun 2022
 Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Keluaran dan Kegiatan s.d tahun 2021 (n-3)	Target dan realisasi kinerja program dan kegiatan Tahun 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun 2023			
					Target Renja Tahun 2022 (n-2)	Realisasi Renja Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2023 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)		
	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Prosentase keterisian data profil kependudukan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
2	6	26		Penyusunan Profil Kependudukan	Jumlah dokumen Profil Kependudukan yang disusun	30 Dokumen	30 Dokumen	30 Dokumen	30 Dokumen	100%	30 Dokumen	100%
2	6	26	1	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Data Kependudukan Yang Tersedia	30 Dokumen	30 Dokumen	30 Dokumen	30 Dokumen	100%	30 Dokumen	100%
2	6	26	2	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan yang disusun	30 Dokumen	30 Dokumen	30 Dokumen	30 Dokumen	100%	30 Dokumen	100%

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Capaian kinerja sebagaimana tercantum dalam Renstra DISDUK CAPIL kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026 dengan tingkat capaian dan realisasi capaian tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel T-C 30
Tabel Pencapaian Kinerja Pelayanan DISDUK CAPIL Tahun 2022
Kabupaten Lampung Tengah

No	Indikator Kinerja	Target Renstra PD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
		Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (thn n)	Tahun 2025 (thn +1)	Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (thn n)	Tahun 2025 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Persentase Perekaman KTP Elektronik	91 %	92 %	93 %	94 %	97,1%	97,8 %	98 %	98,1%	98 %
	Persentase Anak Usia 0-17 tahun Kurang 1 (satu) Hari Yang Memiliki KIA	40 %	45 %	50 %	55%	39 %	45 %	50 %	55 %	60 %
	Persentase Kepemilikan Akta Kelahiran Anak Usia 0-18 Tahun	97,72 %	97,73%	97,74 %	97,75 %	95 %	96%	97 %	98%	98 %
2	Jumlah OPD Yang Telah Memanfaatkan Data Kependudukan Berdasarkan Perjanjian Kerjasama	12 OPD	15 OPD	17 OPD	19 OPD	9 OPD	15 OPD	17 OPD	21 OPD	21 OPD
	Penyajian Data Kependudukan Skala Kabupaten Dalam 1 Tahun	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Nilai SKM Terhadap Pelayanan Perangkat Daerah	81	82	83	84	81	82	84	83	84

Dari 6 indikator kinerja utama yang telah ditetapkan oleh DISDUK CAPIL Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2022, kinerja yang telah mencapai 100% sebanyak 1 indikator, 5 indikator lainnya masing-masing mencapai nilai 97,1%, 39% dan 95%, serta 1 indikator dengan capaian 75%. Analisis pencapaian kinerja dalam pelaksanaan program dan kegiatan secara rinci dapat dilihat sebagai berikut :

1. Sasaran Utama 1 : Meningkatnya kepemilikan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil.

Proses yang dilaksanakan terkait peningkatan kepemilikan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil adalah dengan melaksanakan pelayanan keliling jemput bola ke 28 Kecamatan yang ada di Kabupaten Lampung Tengah. Terdapat 3 (tiga) indicator kinerja pada sasaran 1 (satu) ini yaitu :

- a. Persentase Perekaman KTP Elektronik dengan target kinerja sebesar 91%.

Indicator ini terealisasi sebesar 97,1% dengan capaian kinerja 106,70% yang dicapai dengan melaksanakan perekaman terhadap Wajib KTP yang masih berada di bangku sekolah dengan mendatangi sekolah (SMU) yang ada di wilayah Kabupaten Lampung Tengah secara rutin selain itu di Kecamatan terdapat alat perekaman dan cetak KTP Elektronik sehingga penduduk dapat dengan mudah melakukan perekaman dan cetak KTP Elektronik. Selain itu dilaksanakan kegiatan jemput bola di Kecamatan melalui PROGRAM BUNGA KAMPUNG.

- b. Persentase Anak Usia 0-17 tahun Kurang 1 (satu) Hari Yang Memiliki KIA dengan target kinerja sebesar 40%.

Indikator ini terealisasi sebesar 39% dengan capaian kinerja sebesar 97,50% yang dicapai dengan mendatangi TK, SD, dan SMP terkait pencetakan KIA serta dapat di cetak di Kecamatan yang ada di wilayah Kabupaten Lampung Tengah dan melaksanakan jemput bola ke Kecamatan melalui PROGRAM BUNGA KAMPUNG.

- c. Persentase Kepemilikan Akta Kelahiran Anak Usia 0-18 Tahun dengan target kinerja sebesar 97,73%.

Indikator ini terealisasi sebesar 95% dengan paian kinerja sebesar 97,21% yang dicapai dengan melaksanakan jemput bola secara langsung ke Kecamatan melalui PROGRAM BUNGA KAMPUNG.

2. Sasaran utama 2 : Meningkatnya pendayagunaan database kependudukan.

Terdapat 2 (dua) indicator pada sasaran ini yaitu :

- a. Jumlah OPD Yang Telah Memanfaatkan Data Kependudukan Berdasarkan Perjanjian Kerjasama dengan target kinerja sebesar 77%.

Indikator ini terelaisasi sebesar 75% atau 9 OPD yang melakukan perjanjian Kerjasama (Mou) dari target 12 OPD yang pemanfaatan data kependudukan untuk pelayanan publik.

Proses yang dilakukan adalah mengundang seluruh Perangkat Daerah, dan Perangkat Kampung yang ada di kabupaten Lampung Tengah Guna memanfaatkan data kependudukan untuk pelayanan publik.

- b. Penyajian Data Kependudukan Skala Kabupaten Dalam 1 Tahun dengan target kinerja 100%. Proses yang dilakukan adalah dengan melakukan pengolahan dan penyajian data kependudukan skala Kabupaten menggunakan database pelayanan dukcapil kemandagri RI dan terealisasi sebesar 100%.
3. Sasaran utama 3 : Meningkatnya nilai survei kepuasan masyarakat terhadap kinerja perangkat daerah. Terdapat 1 (satu) indikator pada sasaran ini yaitu :
- a. Nilai survei kepuasan masyarakat terhadap pelayanan perangkat daerah.
Proses yang dilakukan adalah dengan memberikan fasilitas dan penyediaan sarana dan prasarana yang terbaik untuk masyarakat serta mempercepat proses penerbitan dokumen kependudukan secara cepat dan akuntabel.

2.3 Isu - isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi OPD

Isu-isu penting adalah merupakan kondisi atau hal yang harus diperhatikan dalam perencanaan pembangunan, karena dampaknya yang signifikan dimasa datang bagi Perangkat Daerah. Perumusan isuisu penting dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah, dimaksudkan untuk menentukan permasalahan dan hambatan atas pelaksanaan program dan kegiatan Perangkat Daerah.

Dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya, guna pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah sebagaimana yang dituangkan pada RPJMD, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah senantiasa dipengaruhi oleh isu-isu penting yang bersifat strategis, baik berupa kondisi, keadaan, atau peristiwa yang dampaknya dapat mempengaruhi pencapaian tujuan dan sasaran organisasi.

Berdasarkan kajian hasil evaluasi penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah, khususnya pada kinerja pelayanan Administrasi Kependudukan selama ini, dapat diidentifikasi isu-isu pening sebagai berikut :

1. Masih sulitnya akses sebagian penduduk, karena sebagian besar pelayanan terpusat di Kabupaten.

Sebagaimana kita ketahui, Kabupaten Lampung Tengah memiliki luas wilayah 4.789,82 km² dan jumlah penduduk 1.469.137. Sedangkan Pelayanan terpusat di Gunung Sugih, yang posisinya jauh dari wilayah kecamatan lainnya. Kondisi ini sangat berpengaruh terhadap menurunnya keinginan penduduk untuk mengurus kelengkapan dokumen kependudukan yang belum dimiliki. Untuk mengeliminasi permasalahan tersebut, pada Tahun 2022 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan kegiatan pelayanan dengan cara jemput bola, dengan prioritas ke desa- desa yang lokasinya sangat jauh. Hal ini disambut dengan sangat antusias oleh masyarakat, terbukti dengan banyaknya jumlah warga yang mengajukan permohonan dokumen kependudukan. Dengan cukup tingginya tingkat pencapaian kinerja program/kegiatan tersebut, kiranya perlu untuk direncanakan lagi pada tahun-tahun berikutnya.

2. Kurangnya kesadaran masyarakat untuk membuat akta kematian.
3. Pemahaman masyarakat terhadap pembuatan dokumen kematian cukup melalui surat keterangan dari kepala kampung atau kelurahan saja.

Adapun Visi dari Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Tengah yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021-2026 adalah **“Mewujudkan Rakyat Lampung Tengah Berjaya”**.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Review terhadap Rancangan Awal RKPD dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Renstra dengan rencana program dan pagu indikatif yang berdasarkan Rancangan Awal RKPD. Review terhadap rancangan awal RKPD, meliputi kegiatan identifikasi prioritas program dan kegiatan, indikator kinerja program/kegiatan, tolak ukur atau brget sasaran program/kegiatan, serta pagu indikatif yang dialokasikan untuk setiap program/kegiatan untuk OPD yang bersangkutan. Didalam konteks perencanaan pembangunan, tema pembangunan tahunan merupakan bagian tidak

terpisahkan dari rencana pembangunan jangka panjang daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Kerja Pemerintah (RKP).

Untuk mewujudkan Visi dari Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Tengah yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021-2026, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah menjalankan Misi Ke-3 yaitu: Meningkatkan Kualitas dan Pemerataan Pelayanan Publik Guna Mewujudkan Tata Kelola Kepemerintahan Yang Baik (good governance).

Berkenaan dengan hal tersebut, guna mendukung pencapaian visi-misi pemerintah daerah, penyusunan kerangka pokok rencana program/kegiatan DISDUK CAPIL tahun 2024 juga diselaraskan Renstra DISDUK CAPIL dan pokok arahan dalam RKPD Tahun 2024 sebagaimana disajikan pada tabel dibawah ini :

Tabel T-C.31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana (Rp)	
	Administrasi Kependudukan dan Capil	Lam-Teng	Perekaman KTP Elektronik	93	8.238.386.216	Administrasi Kependudukan dan Capil	Lam-Teng	Perekaman KTP Elektronik	93	8.238.386.216	
			Persentase anak usia 0-17 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA	45				Persentase anak usia 0-17 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA	45		
			Kepemilikan akta kelahiran 0-18 Tahun	97,73				Kepemilikan akta kelahiran 0-18 Tahun	97,73		
			Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerjasama	17				Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerjasama	17		
			Penyajian data kependudukan skala kabupaten dalam 1 Tahun	100				Penyajian data kependudukan skala kabupaten dalam 1 Tahun	100		
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Lam-Teng	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	100	7.406.449.416	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Lam-Teng	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	100	7.406.449.416	

Tabel T-C.31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana (Rp)	
			Persentase Temuan Laporan Atas Hasil Pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100				Persentase Temuan Laporan Atas Hasil Pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100		
			Persentase ASN yang tidak mendapat hukuman disiplin	100				Persentase ASN yang tidak mendapat hukuman disiplin	100		
			Persentase Sarana dan Prasarana Kantor dalam kondisi baik	87				Persentase Sarana dan Prasarana Kantor dalam kondisi baik	87		
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	8	29.950.000	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	8	29.950.000	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4	5.350.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4	5.350.000	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Lam-Teng	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	24.600.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Lam-Teng	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	24.600.000	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang disusun	12	4.973.360.816	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang disusun	12	4.973.360.816	

Tabel T-C.31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana (Rp)	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Lam-Teng	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	31	3.805.742.216	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Lam-Teng	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	31	3.805.742.216	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	1.151.339.600	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	1.151.339.600	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	5	850.000	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	5	850.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Lam-Teng	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	12	15.429.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Lam-Teng	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	12	15.429.000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah penyediaan administrasi umum perangkat daerah		1.961.660.600	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah penyediaan administrasi umum perangkat daerah		1.961.660.600	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Lam-Teng	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	5	1.705.275.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Lam-Teng	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	5	1.705.275.000	

Tabel T-C.31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana (Rp)	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Lam-Teng	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	2	5.116.600	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Lam-Teng	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	2	5.116.600	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Lam-Teng	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	7	79.300.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Lam-Teng	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	7	79.300.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Lam-Teng	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	60	171.969.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Lam-Teng	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	60	171.969.000	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah pada perangkat daerah		213.958.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah pada perangkat daerah		213.958.000	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Lam-Teng	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12	63.958.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Lam-Teng	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12	63.958.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Lam-Teng	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	150.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Lam-Teng	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	150.000.000	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang mendapat pemeliharaan		227.520.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang mendapat pemeliharaan		227.520.000	

Tabel T-C.31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana (Rp)	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Lam-Teng	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	5	96.090.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Lam-Teng	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	5	96.090.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Lam-Teng	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	30	18.300.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Lam-Teng	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	30	18.300.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Lam-Teng	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	113.130.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Lam-Teng	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	113.130.000	
2.	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK		Persentase Perekaman KTP-EI	93%	188.642.400	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK		Persentase Perekaman KTP-EI	93%	188.642.400	
	Pelayanan Pendaftaran Penduduk		Jumlah laporan hasil pelayanan pendaftaran penduduk		48.745.400	Pelayanan Pendaftaran Penduduk		Jumlah laporan hasil pelayanan pendaftaran penduduk		48.745.400	
	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	12	32.026.300	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	12	32.026.300	

Tabel T-C.31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana (Rp)	
	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	12	16.719.100	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	12	16.719.100	
	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk		Jumlah kecamatan yang mendapat pelayanan pendaftaran penduduk langsung (Jemput Bola)		139.897.000	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk		Jumlah kecamatan yang mendapat pelayanan pendaftaran penduduk langsung (Jemput Bola)		139.897.000	
	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	12	100.360.500	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	12	100.360.500	
	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Lam-Teng	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	2	39.536.500	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Lam-Teng	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	2	39.536.500	

Tabel T-C.31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana (Rp)	
3.	PROGRAM PENCATATAN SIPIL		Persentase cakupan kepemilikan akta kematian dari peristiwa kematian yang dilaporkan	100	460.149.900	PROGRAM PENCATATAN SIPIL		Persentase cakupan kepemilikan akta kematian dari peristiwa kematian yang dilaporkan	100	460.149.900	
			Persentase cakupan kepemilikan buku nikah/akta perkawinan pada semua pasangan yang perkawinanya dilaporkan	100				Persentase cakupan kepemilikan buku nikah/akta perkawinan pada semua pasangan yang perkawinanya dilaporkan	100		
			Persentase cakupan kepemilikan akta perceraian pada semua individu yang perceraianya dilaporkan	100				Persentase cakupan kepemilikan akta perceraian pada semua individu yang perceraianya dilaporkan	100		
	Pelayanan Pencatatan Sipil		Jumlah laporan hasil pelayanan pencatatan sipil	12	15.983.000	Pelayanan Pencatatan Sipil		Jumlah laporan hasil pelayanan pencatatan sipil	12	15.983.000	
	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	12	15.983.000	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	12	15.983.000	
	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil		Jumlah laporan hasil penyelenggaraan pencatatan sipil		139.994.500	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil		Jumlah laporan hasil penyelenggaraan pencatatan sipil		139.994.500	

Tabel T-C.31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana (Rp)	
	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Lam-Teng	Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil	12	100.458.000	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Lam-Teng	Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil	12	100.458.000	
	Sosialisasi Terkait Pencatatan Sipil	Lam-Teng	Jumlah Laporan Hasil sosialisasi Pencatatan Sipil	1	39.536.500	Sosialisasi Terkait Pencatatan Sipil	Lam-Teng	Jumlah Laporan Hasil sosialisasi Pencatatan Sipil	1	39.536.500	
	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Lam-Teng	Jumlah laporan hasil pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pencatatan sipil	1	304.172.400	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Lam-Teng	Jumlah laporan hasil pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pencatatan sipil	1	304.172.400	
4.	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN		Persentase pemanfaatan data kependudukan	77%	161.674.500	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN		Persentase pemanfaatan data kependudukan	77%	161.674.500	
	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan		Jumlah dokumen hasil kerjasama pemanfaatan data kependudukan		9.070.000	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan		Jumlah dokumen hasil kerjasama pemanfaatan data kependudukan		9.070.000	
	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	17	9.070.000	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	17	9.070.000	

Tabel T-C.31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana (Rp)	
	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		Jumlah database SIAK yang dikelola		110.604.500	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		Jumlah database SIAK yang dikelola		110.604.500	
	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	1	19.593.500	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	1	19.593.500	
	Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Lam-Teng	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	4	91.011.000	Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Lam-Teng	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	4	91.011.000	
	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		Jumlah dokumen evaluasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		42.000.000	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		Jumlah dokumen evaluasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		42.000.000	
	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Lam-Teng	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1	42.000.000	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Lam-Teng	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1	42.000.000	
5.	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN		Prosentase keterisian data profil kependudukan	100%	21.470.000	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN		Prosentase keterisian data profil kependudukan	100%	21.470.000	

Tabel T-C.31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana (Rp)	
	Penyusunan Profil Kependudukan		Jumlah dokumen Profil Kependudukan yang disusun	30	21.470.000	Penyusunan Profil Kependudukan		Jumlah dokumen Profil Kependudukan yang disusun	30	21.470.000	
	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Lam-Teng	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	30	15.100.000	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Lam-Teng	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	30	15.100.000	
	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	30	6.370.000	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Lam-Teng	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	30	6.370.000	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

Program, kegiatan dan Sub kegiatan usulan pemangku kepentingan sebagaimana ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 merupakan suatu hasil kajian yang diusulkan pemangku kepentingan sebagai bagian dari pendekatan perencanaan menggunakan sistem perencanaan bawah atas (bottom-up planning) berdasarkan asas demokratisasi dan desentralisasi, baik dari kelompok masyarakat, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi ditujukan kepada Perangkat Daerah.

Untuk selanjutnya dilakukan penelaahan kesesuaian usulan dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah dan mengakomodasi usulan yang sesuai dengan program/kegiatan dalam Renja Perangkat Daerah. Hasil penelaahan terhadap usulan pemangku kepentingan dibahas dan diakomodir dalam Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah.

Khusus usulan pemangku kepentingan yang ditujukan untuk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah secara substansi hanya berasal dari pokok-pokok pikiran DPRD Kabupaten Lampung Tengah. Usulan DPRD Kabupaten Lampung Tengah menekankan untuk memaksimalkan sosialisasi terkait Kepemilikan Akta Perkawinan dapat diakomodir dalam RKPD Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah. Berikut usulan Program dan Kegiatan yang direncanakan diakomodir dalam RKPD Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil :

Tabel T-C.32
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024
Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil					
No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	Program Pencatatan Sipil	Lam-Teng	Persentase cakupan kepemilikan akta kematian dari peristiwa kematian yang dilaporkan (100%)	19.750.000	

Tabel T-C.32
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024
Kabupaten Lampung Tengah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
			Persentase cakupan kepemilikan buku nikah/akta perkawinan pada semua pasangan yang perkawinannya dilaporkan (100%)		
			Persentase cakupan kepemilikan akta perceraian pada semua individu yang perceraianya dilaporkan (100%)		
2	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Lam-Teng	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pencatatan sipil (1 Laporan)	19.750.000	
3	Sosialisasi Terkait Pencatatan Sipil	Lam-Teng	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pencatatan Sipil (1 Laporan)	19.750.000	

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Sesuai Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2019 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020-2024 dijelaskan bahwa Visi Pembangunan Nasional adalah : "Terwujudnya Indonesia Maju Yang Berdaulat, Mandiri dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong-Royong". Untuk mewujudkan Visi tersebut, ditempuh melalui 9 (sembilan) Misi Pembangunan Nasional yaitu :

1. Peningkatan Kualitas Manusia Indonesia;
2. Struktur Ekonomi yang Produktif, Mandiri dan Berdaya Saing;
3. Peningkatan yang Merata dan Berkeadilan;
4. Mencapai Lingkungan Hidup yang Berkelanjutan;
5. Kemajuan Budaya yang Mencerminkan Kepribadian Bangsa;
6. Peningkatan Sistem Hukum yang Bebas Korupsi, Bermartabat dan Terpercaya;
7. Perlindungan bagi segenap Bangsa dan memberikan Rasa Aman pada seluruh Warga;
8. Pengelolaan Pemerintahan yang Bersih, Efektif, dan
9. Sinergi Pemerintah Daerah dalam Kerangka Negara Kesatuan.

Selanjutnya, RPJMN 2020-2024 sebagai titik tolak untuk mencapai sasaran visi Indonesia 2045 yaitu Indonesia Maju, maka penguatan proses transformasi ekonomi dalam rangka mencapai tujuan pembangunan tahun 2045 menjadi fokus utama dalam rangka pencapaian peningkatan infrastruktur, kualitas sumber daya manusia, layanan publik, serta kesejahteraan rakyat yang lebih baik.

Sejalan dengan hal tersebut, Presiden telah menetapkan 5 (lima) arahan utama sebagai strategi dalam pelaksanaan 9 (sembilan) misi Nawacita dan pencapaian sasaran visi Indonesia Maju, yaitu :

1. Pembangunan SDM
Membangun SDM pekerja eras yang dinamis, produktif, terampil, menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi didukung dengan kerjasama industri dan talenta global
2. Pembangunan Infrastruktur
Melanjutkan pembangunan infrastruktur untuk menghubungkan Kawasan produksi dengan Kawasan distribusi, mempermudah akses kekawasan wisata, mendongkrak lapangan kerja baru, dan mempercepat peningkatan nilai tambah ekonomi rakyat.

3. Penyederhanaan Regulasi
Menyederhanakan segala bentuk regulasi dengan pendekatan Omnibus Law, terutama menertibkan 2 Undang-undang. Pertama, UU Cipta Lapangan Kerja. Kedua, UU Pemberdayaan UMKM
4. Penyederhanaan Birokrasi
Memprioritaskan investasi untuk penciptaan lapangan kerja, merangkas prosedur dan birokrasi yang panjang dan menyederhanakan eselonisasi.
5. Transformasi Ekonomi
Melakukan transformasi ekonomi dan ketergantungan SDA menjadi daya saing manufaktur dan jasa modern yang mempunyai nilai tambah tinggi bagi kemakmuran bangsa demi keadilan social bagi seluruh rakyat Indonesia.

Struktur Organisasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah mulai Tahun 2017 disusun berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Lampung Tengah. Sedangkan tugas dan fungsinya diuraikan dalam Peraturan Bupati Lampung Tengah Nomor 54 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah.

Dalam kedudukannya sebagai Satuan Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Lampung Tengah, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah mempunyai tugas untuk melaksanakan urusan pemerintahan wajib yang tidak berkaitan dengan pelayanan dasar. Untuk melaksanakan tugas tersebut, maka Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. Pelaksanaan pengkoordinasian penyusunan bahan kebijakan dan program di bidang kependudukan dan pencatatan Sipil;
2. Pengkoordinasian pelaksanaan kebijakan pelayanan administrasi di bidang kependudukan dan pencatatan sipil;
3. Pengkoordinasian pelaksanaan kebijakan teknis di bidang kependudukan dan pencatatan sipil;
4. Pengkoordinasian pelaksanaan pembinaan dan fasilitasi dibidang kependudukan dan pencatatan sipil;
5. Pengkoordinasian pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang kependudukan dan pencatatan sipil; dan

6. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya

Dalam PMDN Nomor 67 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Dalam Negeri Tahun 2020 - 2024 telah dirumuskan Tujuan yang ingin dicapai dalam periode waktu 2020 – 2024, sebagai berikut :

1. Terwujudnya stabilitas politik dalam negeri dan kesatuan bangsa (T1).
2. Peningkatan kapasitas dan sinergi pembangunan pusat dan daerah, serta pelayanan publik yang berkualitas dan penguatan inovasi (T2).
3. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik di lingkungan Kementerian Dalam Negeri (T3).

Untuk mendukung pencapaian tujuan (T2) diatas, dirumuskan Sasaran Strategis Kementerian Dalam Negeri untuk bidang urusan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil, sebagai berikut :

Tabel 3.1.1
Indikator Kinerja dan Indikasi Target Sasaran Strategis
Kementerian Dalam Negeri Tahun 2020-2024

No	Tujuan/Sasaran Strategis/Indikator	Baseline	Indikasi Target		Unit Pelaksana
			2020	2024	
1.	Terjaminnya hak-hak keperdataan setiap warga negara dalam aspek kependudukan dan tersedianya data kependudukan untuk semua keperluan.				
	1) Persentase cakupan layanan pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil.	90% Cakupan kepemilikan dokumen kependudukan bagi yang melaporkan	90% cakupan kepemilikan dokumen kependudukan bagi yang melaporkan	100% cakupan kepemilikan dokumen kependudukan bagi yang melaporkan	Ditjen Dukcapil
	2) Jumlah lembaga pengguna yang menandatangani Kerjasama pemanfaatan data kependudukan nasional untuk pelayanan publik (Komulatif)	1.623 Lembaga Pengguna	1.923 Lembaga Pengguna	3.123 Lembaga Pengguna	Ditjen Dukcapil

Adapun arah kebijakan dan strategi untuk mencapai tujuan kedua (T2) untuk urusan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil adalah Pemanfaatan Database Kependudukan untuk peningkatan pelayanan publik dan perencanaan pembangunan, serta pembangunan datacenter SIAK dan KTP-el di Ibukota Negara Baru.

3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Mengacu pada Visi dan Misi RPJMD Kabupaten Lampung Tengah 2021-2026 dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Provinsi Lampung Tahun 2024 serta Renstra DISDUK CAPIL Tahun 2021-2026, DISDUKCAPIL sebagai unsur Pemerintahan Wajib Yang Tidak Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar mendukung pencapaian Misi ke-5 RPJMD Kabupaten Lampung Tengah, yaitu "Meningkatkan Kualitas dan Pemerataan Pelayanan Publik Guna Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik (Good Governance)." dengan Sasaran RPJMD yaitu Meningkatnya kualitas pelayanan publik.

Tabel 3.2.1 Tujuan, Sasaran, Indikator Kinerja RPJMD

Misi RPJMD	Tujuan	Sasaran	Indikator
Misi Ke-5 : Meningkatkan kualitas dan pemerataan pelayanan publik guna mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik	Tujuan 1 : Mewujudkan pemerintahan yang bersih, transparan, akuntabel dan profesional serta pelayanan publik yang berkualitas	Sasaran 3 : Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks kepuasan masyarakat atas pelayanan publik

Tabel 3.2.2 Tujuan, Sasaran, Indikator Sasaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator
Misi Ke-5 : Meningkatkan kualitas dan pemerataan pelayanan publik guna mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik	Meningkatkan Mutu Pelayanan Publik Yang Baik	Sasaran 1 : Meningkatnya kepemilikan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil	Persentase Perekaman KTP Elektronik
			Persentase Anak Usia 0-17 tahun Kurang 1 (satu) Hari Yang Memiliki KIA
			Persentase Kepemilikan Akta Kelahiran Anak Usia 0-18 Tahun
		Sasaran 2 : Meningkatnya Pendayagunaan Database Kependudukan	Jumlah OPD Yang Telah Memanfaatkan Data Kependudukan Berdasarkan Perjanjian Kerjasama
			Penyajian Data Kependudukan Skala Kabupaten Dalam 1 Tahun
		Sasaran 3 : Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai SKM Perangkat Daerah

Tabel 3.2.3 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Lampung Tengah

No	Tujuan	Sasaran	Indikator	Target				
				2021	2022	2023	2024	2025
RPJMD Kabupaten Lampung Tengah								
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Misi Ke-5 : Meningkatkan kualitas dan pemerataan pelayanan publik guna mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik ✓ Tujuan : Mewujudkan pemerintahan yang bersih, transparan, akuntabel dan profesional serta pelayanan publik yang berkualitas ✓ Sasaran : Meningkatnya kualitas pelayanan publik ✓ Indikator Sasaran : Indeks kepuasan masyarakat atas pelayanan publik 								
RENSTRA OPD								
1.	Meningkatkan Mutu Pelayanan Publik Yang Baik		Nilai Survei Kepuasan Masyarakat	80	81	82	82,10	82,40
2.		Meningkatnya kepemilikan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil	Persentase Perekaman KTP Elektronik	91	92	93	94	95
			Persentase Anak Usia 0-17 tahun Kurang 1 (satu) Hari Yang Memiliki KIA	30	40	45	50	55
			Persentase Kepemilikan Akta Kelahiran Anak Usia 0-18 Tahun	97,71	97,72	97,73	97,74	97,75
3.		Meningkatnya Pendayagunaan Database Kependudukan	Jumlah OPD Yang Telah Memanfaatkan Data Kependudukan Berdasarkan Perjanjian Kerjasama	7	12	15	17	19
			Penyajian Data Kependudukan Skala Kabupaten Dalam 1 Tahun	100	100	100	100	100
4.		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai SKM Perangkat Daerah	80	81	82	83	84

3.3 Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Rumusan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2024, berdasarkan tujuan dan sasaran serta strategi dan kebijakan tersebut, maka rencana Program, kegiatan dan sub kegiatan yang akan dilaksanakan mengacu pada Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemuktahiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Maka seluruh nomenklatur Program, kegiatan dan sub kegiatan dalam dokumen perencanaan Renja perangkat daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah telah melaksanakan proses “pemetaan” sebagaimana telah diatur dalam Kepmendagri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tersebut. Hasil pemetaan menunjukkan bahwa pada Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 akan melaksanakan 5 Program, 14 Kegiatan dan 27 Sub Kegiatan.

Rencana Program, kegiatan dan sub kegiatan yang telah ditetapkan tersebut, selanjutnya dirumuskan indikator kinerja dan targetnya, serta pendanaan indikatif untuk membiayai Program, kegiatan dan sub kegiatan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang akan dicapai. Penjabaran rencana Program, kegiatan, sub kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif untuk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Lampung Tengah tahun 2024 dapat dilihat pada Tabel berikut :

Tabel T-C.33

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025
Kabupaten Lampung Tengah

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2025			
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif		
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				8.238.386.216	APBD		9.062.224.838			
2	12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL			8.238.386.216	APBD		9.062.224.838			
2	12	1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	LAM-TENG	100%	7.406.449.416	APBD	100%	8.705.910.198	
				Persentase Temuan Laporan Atas Hasil Pemeriksaan yang ditindaklanjuti		100%			100%		
				Persentase ASN yang tidak mendapat hukuman disiplin		100%			100%		
				Persentase Sarana dan Prasarana Kantor dalam kondisi baik		85%			85%		
2	12	1	2,01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang Menjadi Acuan	LAM-TENG	4 Dokumen	29.950.000	APBD	4 Dokumen	40.245.700

Tabel T-C.33

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025

Kabupaten Lampung Tengah

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2025	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
2	12	1	2.01	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	LAM-TENG	4 Dokumen	5.350.000	APBD		4 Dokumen	10.974.700
2	12	1	2.01	7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	LAM-TENG	10 Dokumen	24.600.000	APBD		10 Dokumen	29.271.000
2	12	1	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Yang Ditindaklanjuti	LAM-TENG	100%	4.973.360.816	APBD		100%	5.488.017.388
2	12	1	2.02	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	LAM-TENG	32 Orang	3.805.742.216	APBD		32 Orang	4.186.316.438
2	12	1	2.02	2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		LAM-TENG	12 Laporan	1.151.339.600	APBD		12 Laporan	1.257.329.700
2	12	1	2.02	6	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	LAM-TENG	12 Laporan	850.000	APBD		12 Laporan	4.235.000
2	12	1	2.02	7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	LAM-TENG	12 Laporan	15.429.000	APBD		12 Laporan	40.136.250

Tabel T-C.33

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025
Kabupaten Lampung Tengah

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2025	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
2	12	1	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Dalam 1 Tahun	LAM-TENG	95%	1.961.660.600	APBD		95%	2.374.209.310
2	12	1	2.06	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	LAM-TENG		1.705.275.000	APBD			2.113.636.250
2	12	1	2.06	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	LAM-TENG		5.116.600	APBD			3.593.260
2	12	1	2.06	5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	LAM-TENG		79.300.000	APBD			56.402.500
2	12	1	2.06	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	LAM-TENG	19 Laporan	171.969.000	APBD		19 Laporan	200.577.300
2	12	1	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Pembayaran Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	LAM-TENG	100%	213.958.000	APBD		100%	272.203.800
2	12	1	2.08	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	LAM-TENG		63.958.000	APBD			70.353.800
2	12	1	2.08	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	LAM-TENG	12 laporan	150.000.000	APBD		12 laporan	201.850.000
2	12	1	2,09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang		LAM-TENG		227.520.000	APBD			339.779.000

Tabel T-C.33

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025

Kabupaten Lampung Tengah

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2025	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
					Urusan Pemerintahan Daerah								
2	12	1	2.09	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	LAM-TENG	5 Unit	96.090.000	APBD		5 Unit	105.699.000
2	12	1	2.09	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	LAM-TENG	20 Unit	18.300.000	APBD		20 Unit	14.080.000
2	12	1	2.09	9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	LAM-TENG	1 Unit	113.130.000	APBD		1 Unit	220.000.000
2	12	2			PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Persentase Perekaman KTP-EI	LAM-TENG	92%	188.642.400	APBD		92%	128.257.690
2	12	2	2,01		Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase Ketersediaan Laporan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk	LAM-TENG	100%	48.745.400	APBD		100%	17.861.140
2	12	2	2.01	1	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	LAM-TENG	12 Dokumen	32.026.300	APBD		12 Dokumen	8.828.930

Tabel T-C.33

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025
Kabupaten Lampung Tengah

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2025	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
2	12	2	2.01	5	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Jumlah Dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	LAM-TENG	12 Dokumen	16.719.100	APBD		12 Dokumen	9.032.210
2	12	2	2.03		Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Persentase Ketersediaan Laporan Hasil Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	LAM-TENG	100%	139.897.000	APBD		100%	110.396.550
2	12	2	2.03	2	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	LAM-TENG	12 Dokumen	100.360.500	APBD		12 Dokumen	110.396.550
2	12	2	2.03	4	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	LAM-TENG	2 Laporan	39.536.500	APBD		2 Laporan	39.536.500
2	12	3			PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Persentase cakupan kepemilikan akta kematian dari peristiwa kematian yang dilaporkan	LAM-TENG	100%	460.149.900	APBD		100%	149.810.100
						Persentase cakupan kepemilikan akta perceraian pada semua individu yang perceraianya dilaporkan		100%				100%	

Tabel T-C.33

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025
Kabupaten Lampung Tengah

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2025	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
						Persentase cakupan kepemilikan buku nikah/akta perkawinan pada semua pasangan yang perkawinannya dilaporkan		100%				100%	
2	12	3	2,01		Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase Ketersediaan Laporan Pelayanan Pencatatan Sipil	LAM-TENG	100%	15.983.000	APBD		100%	17.581.300
2	12	3	2.01	1	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	LAM-TENG	12 Dokumen	15.983.000	APBD		12 Dokumen	17.581.300
2	12	3	2.02		Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Persentase Ketersediaan Laporan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	LAM-TENG	100%	139.994.500	APBD		100%	132.228.800
2	12	3	2.02	4	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil	LAM-TENG	12 Laporan	100.458.000	APBD		12 Laporan	110.503.800
2	12	3	2.02	8	Sosialisasi Terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil sosialisasi Pencatatan Sipil	LAM-TENG	1 Laporan	39.536.500			1 Laporan	39.536.500
2	12	3	2.02		Pembinaan dan Pengawasan	Jumlah laporan hasil pembinaan dan pengawasan	LAM-TENG	1 Laporan	304.172.400			1 Laporan	304.172.400

Tabel T-C.33

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025

Kabupaten Lampung Tengah

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2025	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
					Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	penyelenggaraan pencatatan sipil							
2	12	4			PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Persentase pemanfaatan data kependudukan	LAM-TENG		161.674.500	APBD			54.629.850
2	12	4	2,01		Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Jumlah OPD Yang Melaksanakan Pelayanan Publik Menggunakan Data Kependudukan	LAM-TENG	15 OPD	9.070.000	APBD		15 OPD	9.977.000
2	12	4	2.01	2	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	LAM-TENG	15 Dokumen	9.070.000	APBD		15 Dokumen	9.977.000
2	12	4	2.03		Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah OPD Yang Meningkatkan Pengetahuannya Terkait Pemanfaatan Data Kependudukan	LAM-TENG	33 OPD	110.604.500	APBD		33 OPD	21.552.850
2	12	4	2.03	4	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	LAM-TENG	5 Dokumen	19.593.500	APBD		5 Dokumen	21.552.850
2	12	4	2.03		Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	LAM-TENG	4 Laporan	91.011.000	APBD		4 Laporan	91.011.000

Tabel T-C.33

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025
Kabupaten Lampung Tengah

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2025	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
2	12	4	2,04		Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Sumber Daya Manusia Yang Meningkatkan Pengetahuannya Dalam Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat Sesuai Dengan Peraturan Perundang-Undangan Yang Berlaku	LAM-TENG	45 Orang	42.000.000	APBD		45 Orang	23.100.000
2	12	4	2.04	1	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	LAM-TENG	28 Laporan	42.000.000	APBD		28 Laporan	23.100.000
2	12	5			PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Prosentase keterisian data profil kependudukan	LAM-TENG	100%	21.470.000	APBD		100%	23.617.000
2	12	5	2,01		Penyusunan Profil Kependudukan	Persentase Ketersediaan Buku Profil Kependudukan	LAM-TENG	100%	21.470.000	APBD		100%	23.617.000
2	12	5	2.01	1	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	LAM-TENG	30 Dokumen	15.100.000	APBD		30 Dokumen	16.610.000
2	12	5	2.01	2	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang tersusun	LAM-TENG	30 Dokumen	6.370.000	APBD		30 Dokumen	7.007.000

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana Kerja (RENJA) DISDUK CAPIL Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 merupakan pelaksanaan tahun ke-4 (empat) dari Rencana Strategis (RENSTRA) DISDUK CAPIL Tahun 2021-2026. Adapun, Renstra DISDUK CAPIL Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026 disusun dengan merujuk pada RPJMD Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026, dimana nomenklatur program dan kegiatannya mengacu pada Permendagri Kepmendagri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Klasifikasi, Kodefikasi Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (yang mulai diberlakukan pada 1 Januari 2021); maka Renja DISDUK CAPIL Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 akan melaksanakan 5 Program, 14 Kegiatan dan 27 Sub Kegiatan yang dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

Tabel 4.1 Rencana Program, Kegiatan, Subkegiatan dan Pagu Indikatif Tahun 2024

Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana
URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			8.238.386.216	APBD
URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL			8.238.386.216	APBD
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	100	7.406.449.416	APBD
	Persentase Temuan Laporan Atas Hasil Pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100		
	Persentase ASN yang tidak mendapat hukuman disiplin	100		
	Persentase Sarana dan Prasarana Kantor dalam kondisi baik	86		
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang Menjadi Acuan	9	29.950.000	APBD

Tabel 4.1 Rencana Program, Kegiatan, Subkegiatan dan Pagu Indikatif Tahun 2024

Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5	5.350.000	APBD
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	24.600.000	APBD
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Yang Ditindaklanjuti	100	4.973.360.816	APBD
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	32	3.805.742.216	APBD
Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	1.151.339.600	APBD
Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	5	850.000	APBD
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	12	15.429.000	APBD
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Dalam 1 Tahun	100	1.961.660.600	APBD
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	5	1.705.275.000	APBD
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	2	5.116.600	APBD
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	3	79.300.000	APBD
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	50	171.969.000	APBD
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Pembayaran Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100	213.958.000	APBD
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12	63.958.000	APBD

Tabel 4.1 Rencana Program, Kegiatan, Subkegiatan dan Pagu Indikatif Tahun 2024

Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	150.000.000	APBD
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	12	227.520.000	APBD
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	5	96.090.000	APBD
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	15	18.300.000	APBD
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	113.130.000	APBD
PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Persentase Perekaman KTP-EI	93	188.642.400	APBD
Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase Ketersediaan Laporan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk	100	48.745.400	APBD
Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	12	32.026.300	APBD
Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Jumlah Dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	12	16.719.100	APBD
Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Persentase Ketersediaan Laporan Hasil Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	100	139.897.000	APBD
Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	12	100.360.500	APBD
Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk		39.536.500	

Tabel 4.1 Rencana Program, Kegiatan, Subkegiatan dan Pagu Indikatif Tahun 2024

Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana
PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Persentase cakupan kepemilikan akta kematian dari peristiwa kematian yang dilaporkan	100	460.149.900	APBD
	Persentase cakupan kepemilikan akta perceraian pada semua individu yang perceraianya dilaporkan	100		
	Persentase cakupan kepemilikan buku nikah/akta perkawinan pada semua pasangan yang perkawinannya dilaporkan	100		
Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase Ketersediaan Laporan Pelayanan Pencatatan Sipil	100	15.983.000	APBD
Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	12	15.983.000	APBD
Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Persentase Ketersediaan Laporan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	100	139.994.500	APBD
Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil	12	100.458.000	APBD
Sosialisasi terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pencatatan Sipil	1	39.536.500	APBD
Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Jumlah laporan hasil pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pencatatan sipil		304.172.400	
PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Persentase pemanfaatan data kependudukan	77	161.674.500	APBD
Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Jumlah OPD Yang Melaksanakan Pelayanan Publik Menggunakan Data Kependudukan		9.070.000	APBD
Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	15	9.070.000	APBD
Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah OPD Yang Meningkatkan Pengetahuannya Terkait Pemanfaatan Data Kependudukan		110.604.500	APBD

Tabel 4.1 Rencana Program, Kegiatan, Subkegiatan dan Pagu Indikatif Tahun 2024

Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana
Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	1	19.593.500	APBD
Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		91.011.000	
Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Sumber Daya Manusia Yang Meningkatkan Pengetahuannya Dalam Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat Sesuai Dengan Peraturan Perundang-Undangan Yang Berlaku	76	42.000.000	APBD
Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1	42.000.000	APBD
PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Prosentase keterisian data profil kependudukan		21.470.000	APBD
Penyusunan Profil Kependudukan	Persentase Ketersediaan Buku Profil Kependudukan	30	21.470.000	APBD
Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	30	15.100.000	APBD
Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang tersusun	30	6.370.000	APBD

BAB V PENUTUP

Penyusunan Renja Tahun 2024 lebih bersifat operasional sebagai pedoman dalam melaksanakan kebijakan, program, kegiatan dan sub kegiatan untuk mewujudkan sasaran guna mencapai tujuan dan misi sehingga visi yang telah ditetapkan dapat terwujud, sehingga akan diperoleh peningkatan kualitas perencanaan sesuai dengan sasaran pembangunan yang tertuang dalam Perubahan Rencana Strategis (Renstra) DISDUKCAPIL Kabupaten Lampung Tengah. Selanjutnya Renja akan menjadi pedoman penyusunan RKA DISDUKCAPIL Kabupaten Lampung Tengah tahun 2024.

Kesiapan sumber daya manusia, pendanaan, dan ketatalaksanaan serta komitmen dari pimpinan dan pelaksana DISDUKCAPIL Kabupaten Lampung Tengah merupakan faktor penentu keberhasilan pelaksanaan Renja ini. Renja DISDUKCAPIL Kabupaten Lampung Tengah tahun 2024 harus menjadi acuan kerja sesuai dengan tugas pokok dan fungsi dan dilaksanakan secara akuntabel dengan senantiasa berorientasi pada peningkatan kinerja DISDUKCAPIL dan kinerja pegawai

5.1 Catatan Penting dalam Penyusunan Renja

DISDUKCAPIL Kabupaten Lampung Tengah dalam hal ini adalah Perangkat Daerah yang mempunyai output layanan penyediaan data kependudukan skala kabupaten dan penerbitan dokumen kependudukan dan capil mempunyai fungsi yang sangat strategis untuk penentuan kebijakan Pembangunan di Kabupaten Lampung Tengah, sehingga program, kegiatan dan sub kegiatan di DISDUKCAPIL yang sudah disesuaikan dengan Kepmendagri 050-5889 Tahun 2021 diharapkan tetap bisa berjalan dengan optimal. Untuk itu dalam penyusunan RKA, pelaksanaan hingga tahap pertanggungjawaban perlu dilakukan pengendalian secara intensif dan terus menerus melalui koordinasi, SPIP dan pengawasan.

Guna memperoleh optimalisasi pencapaian hasil pada pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan yang dilaksanakan di DISDUKCAPIL, harus ada keterpaduan dan sinkronisasi antar sub kegiatan, antar sub kegiatan dalam satu program maupun kegiatan antar program.

5.2 Kaidah-kaidah Pelaksanaan

Kaidah-kaidah pelaksanaan Rencana Kerja DISDUKCAPIL Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 sebagai berikut:

- a. Dalam upaya sinkronisasi dan sinergitas perencanaan pembangunan, pelaksanaan setiap program, kegiatan dan sub kegiatan dalam Rencana Kerja DISDUKCAPIL Tahun 2024 baik yang bersumber dari APBD Lampung Tengah maupun Dak Non Fisik dana pelayanan administrasi kependudukan, harus memperhatikan/ mempedoman dokumen-dokumen perencanaan yang ada di atasnya diantaranya (RKP, RPJMN, RPJPD Kabupaten Lampung Tengah, RPJMD Kabupaten Lampung Tengah, RKPD Kabupaten Lampung Tengah dan Renstra OPD);
- b. Renja DISDUKCAPIL Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) DISDUKCAPIL Tahun 2024

5.3 Rencana Tindaklanjut

Dalam rangka mencapai keberhasilan dalam pelaksanaan Renja Tahun 2024, rencana tindaklanjut merupakan faktor penting yang menjadi dasar pelaksanaan Renja tersebut. Rencana tindaklanjut tersebut antara lain :

- a. Dalam rangka menjaga kesimbangan dari perencanaan, penganggaran dan pelaksanaan, maka perlu diikuti dengan kegiatan pengendalian, monitoring dan evaluasi;
- b. Membuka ruang terhadap peran serta stakeholder dalam proses perencanaan sehingga transparansi akan lebih terwujud;
- c. Dalam rangka peningkatan kapasitas SDM aparatur perencanaan diperlukan dalam rangka melaksanakan tugas perencanaan yang semakin kompleks. Upaya peningkatan dapat dilakukan melalui pendidikan formal, bimtek, pelatihan, seminar serta kegiatan lainnya yang menunjang peningkatan kinerja aparatur perencana.

Renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan manajemen dan seluruh staf DISDUKCAPIL Kabupaten Lampung Tengah sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik di masa yang akan datang.

Gunung Sugih, Januari 2023

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LAMPUNG TENGAH



Drs. GENTA SURI MUDA
Pemisina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19641028 199702 1 001